


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 с. РОЗОВКА
МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА

Рассмотрена и одобрена на педагогическом совете протокол № 5 от 31.03.2023__	Утверждаю Директор МКОУ СОШ № 9 с. Розовка А.В. Сарафанников 
--	--

**Программа антирисковых мер
«Несформированность внутришкольной системы
профессионального развития педагогов»**

Авторы программы:

- Сарафанников Алексей Владимирович- директор МКОУ СОШ № 9 с. Розовка
Задорожная Ирина Викторовна – заместитель директора по учебно- воспитательной
работе МКОУ СОШ № 9
Марьяна Светлана Петровна – руководитель МО учителей естественно-математического
цикла, учитель математики, МКОУ СОШ №9 с. Розовка
Копова Инна Николаевна - руководитель МО учителей гуманитарного цикла, учитель
русского языка и литературы МКОУ СОШ №9 с. Розовка
Чернышенко Наталья Аверьяновна – руководитель МО учителей начальных классов,
учитель начальных классов МКОУ СОШ №9 с. Розовка

Паспорт программы

№ п/п	Наименование школы	МКОУ СОШ № 9 с. Розовка
1	Наименование программы антикризисных мер	Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов
2	Цель реализации программы	Развитие профессиональной компетентности педагогических работников через систему внутришкольной методической работы
3	Задачи реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать условия для развития профессиональной компетентности педагогических работников. 2. Осуществить поддержку и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня. 3. Повысить качество профессионального взаимодействия между учителями школы. 4. Предоставить возможность для профессионального творчества, научной и методической самореализации педагогов.
4	Целевые индикаторы и показатели	<p><u>Индикатор.</u> Развитие профессиональной компетентности педагогических работников за счет проведения комплекса мероприятий в рамках внутришкольной системы повышения квалификации</p> <p><u>Показатели</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли педагогических работников с высшей квалификационной категорией на 2 %. 2. Увеличение доли педагогических работников с первой квалификационной категорией на 3 %. 3. Увеличение доли учителей, вовлеченных в систему наставничества на 3 %. 4. Активизация представления педагогического и инновационного опыта педагогической общественности на 5%. 5. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах на 3 %.
5	Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг уровня профессиональной подготовки педагогов. 2. Аналитические справки.
6	Сроки реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап (апрель-июнь 2023 г.) – аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности. 2 этап (июль 2023 г.– до 15 декабря 2023 г.) – основной этап: реализация целей и задач среднесрочной программы и антирисковой программы. 3 этап (с 15 декабря по 31 декабря 2023 года) – завершающий этап: анализ результатов выполнения среднесрочной программы развития и антирисковой
7	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников 2. Планирование мероприятий в рамках внутришкольного повышения квалификации

		<p>3. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов</p> <p>4. Проведение заседаний методического совета, педагогического совета, педагогических конференций по итогам работы</p>
8	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	20% педагогов демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные в рамках курсов повышения квалификации, семинаров, мероприятий по плану внутришкольной системы повышения квалификации.
9	Исполнители	Администрация, педагогический коллектив школы
10	Приложение	Дорожная карта

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер
«Несформированность внутришкольной системы профессионального
развития педагогов»**

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических работников				
Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	Заседание методического совета школы	До 31 мая 2023 года	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня				
Оценить профессиональные компетенции учителей	Проведение диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	До 31 мая 2023 года	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико - ориентированных семинарах.	Планирование курсовой подготовки, проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	До 30 июня 2023 года	Заместитель директора по УВР, педагогические работники	Педагогические работники

Организовать консультативную помощь учащимся, имеющим низкую мотивацию и низкие результаты.	Подготовка и проведение педсовета по вопросам повышения качества образования	29 ноября 2023 года	Директор	Учителя, психолог. социальный педагог
Подвести итоги и провести оценку эффективности Программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения; -постановка новых стратегических задач развития МКОУ СОШ № 9 с. Розовка	Подготовка и проведение педсовета по результатам реализации программы	22 декабря 2023 года	Директор	Педагогический коллектив
Повышение качества профессионального взаимодействия между учителями школы				
Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом	Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	С 1 сентября по 14 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР, педагогические работники	Педагогические работники
Актуализировать систему наставничества	Организация взаимодействия между учителями-стажистами и молодыми педагогами	С 1 сентября по 14 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР, педагогические работники	Педагогические работники

Организовать участие педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, научно-методических исследованиях	Участие в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, научно-методических исследованиях	С 1 сентября по 14 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
Организовать мероприятия по обмену опытом со школой-куратором	Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	С 1 сентября по 14 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
Отслеживать и контролировать участие педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, научно-методических исследованиях	Мониторинг участия педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, научно-методических исследованиях	С 1 сентября по 14 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники